

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение –
детский сад № 14 III категории г.Сегежи

(ИНН 1006004807, КПП 100601001, ОКПО 24897963)

СОГЛАСОВАНО
с ПК МКДОУ №14 г. Сегежи
_____ Н.В. Новосёлова
«_03_» _12_ 2015__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ №14 г. Сегежи
_____ В.В. Ряттель
Приказ № -Од от «_03_» _12_ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о бракеражной комиссии

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения –
детский сад № 14 III категории г. Сегежи

I. Общие положения.

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления МКДОУ № 14 г. Сегежи, в целях осуществления контроля организации питания воспитанников, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МКДОУ № 14 г. Сегежи создается бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом МКДОУ № 14 г. Сегежи, а также Родительским комитетом.

II. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав.

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием трудового коллектива МКДОУ № 14 г. Сегежи. Состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего МКДОУ № 14 г. Сегежи.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из трёх или пяти членов, выбранных на общем трудовом собрании коллектива. В состав комиссии обязательно должны входить:

- заведующий (председатель комиссии);
- медицинская сестра диетическая;
- работник пищеблока (повар).
-

III. Деятельность комиссии

3.1. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:

- контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяют складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов;
- контролируют организацию работы на пищеблоке;
- следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- ежедневно следят за правильностью составления меню;
- присутствуют при закладке основных продуктов, проверяют выход блюд;
- осуществляют контроль соответствия пищи физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах;
- проводят органолептическую оценку готовой пищи;
- проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству воспитанников;
- проводят просветительскую работу с педагогами и родителями воспитанников.

3.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи

до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

IV. Требования к оформлению документации.

4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются в журналах: бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, бракеража готовой кулинарной продукции и др.

4.2. Информация о выявленных членами бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах проверок.

V. Заключительные положения.

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе и безвозмездно.

5.2. Администрация МКДОУ № 14 г. Сегежи при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3. Администрация МКДОУ № 14 г. Сегежи обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.